

Program na Poskytování návratných finančních výpomocí na předfinancování náhrad stávajících nevyhovujících zdrojů tepla na pevná paliva za nové nízkoemisní zdroje

„Kotlíkové půjčky“

I.

Název programu

Poskytování návratných finančních výpomocí na předfinancování náhrad stávajících nevyhovujících zdrojů tepla na pevná paliva za nové nízkoemisní zdroje (dále jen „Program“).

II.

Vyhlašovatel Programu, poskytovatel návratné finanční výpomoci

Vyhlašovatelem Programu a poskytovatelem návratné finanční výpomoci je Obec Ludgeřovice, Markvartovická 52/48, 747 14 Ludgeřovice, IČ 00300390, zastoupená starostou obce.

III.

Cíle a priority programu (účelové určení návratné finanční výpomoci)

Cílem Programu je zajištění návratné finanční výpomoci na předfinancování náhrad stávajících nevyhovujících zdrojů tepla (kotlů) na pevná paliva za nové nízkoemisní zdroje splňující podmínky 117. výzvy Operačního programu životní prostředí v rámci specifického cíle 2.1 a je v souladu s podmínkami dotačního programu „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“ vyhlášeném Moravskoslezským krajem, (dále jen „projekt“).

IV.

Vymezení okruhu příjemců

Příjemci návratných finančních výpomocí budou fyzické osoby, které jsou vlastníky / spoluvlastníky rodinných domů / bytových jednotek v rodinných domech na území katastru obce Ludgeřovice a současně jim byla Moravskoslezským krajem schválena dotace v rámci dotačního programu „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3.výzva“ (dále též „příjemce“).

V. Lokalizace Programu

Příjemce návratné finanční výpomoci musí projekt realizovat na území katastru obce Ludgeřovice.

VI. Podmínky pro poskytování návratných finančních výpomocí

1. Podpora ve formě návratné finanční výpomoci bude příjemcům na předfinancování výdajů projektu vyplacena za předpokladu, že příjemci byla schválena dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje v rámci dotačního programu „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva (dále také „Program MSK“) a s příjemci bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci.
2. Návratná finanční výpomoc nebude poskytnuta, pokud byly výdaje projektu ke dni uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci příjemcem již plně uhrazeny.
3. Poskytnutí návratné finanční výpomoci příjemci je podmíněno povinností předložit:
 - a) žádost o poskytnutí dotace v rámci Programu MSK (dále jen „žádost MSK“) včetně uvedení pořadového čísla žádosti podané prostřednictvím aplikace Moravskoslezského kraje,
 - b) informaci o přijetí usnesení rady Moravskoslezského kraje, kterým rozhodla o poskytnutí účelové dotace příjemci z rozpočtu Moravskoslezského kraje v rámci dotačního programu „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“. Podal-li příjemce v období od předložení žádosti MSK do doby podání žádosti o návratnou finanční výpomoc v rámci tohoto Programu jakékoli změny údajů v žádosti MSK, musí tyto změny předložit se žádostí MSK.
 - c) uzavřenou Smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje uzavřenou v souladu a podmínkami Programu MSK (dále jen „Smlouva MSK“).

Dokumenty dle písm. a) a b) jsou povinnými přílohami žádosti v rámci tohoto Programu. Dokument dle písm. c) je příjemce povinen předložit nejpozději k podpisu Smlouvy v rámci tohoto Programu.

4. Návratná finanční výpomoc bude poskytnuta prioritně příjemcům, kteří v průběhu I. pololetí 2019 projevili předběžný zájem o poskytnutí návratné finanční výpomoci a jsou zařazeni vyhlášovatelem Programu do seznamu vlastníků rodinných domů, kteří budou realizovat výměnu původního kotle za nový ekologicky šetrný zdroj v rámci Výzvy č. 1/2019 z programu na podporu výměny nevyhovujících kotlů na pevná paliva v domácnostech, úspor energie a dalších adaptačních či mitigačních opatření ve vztahu ke změně klimatu v obcích Karlovarského, Moravskoslezského a Ústeckého kraje (dále jen „Seznam“). O dodatečném zařazení do Seznamu rozhodne vyhlášovatel Programu.

5. Podmínkou pro poskytnutí podpory příjemcům návratné finanční výpomoci jsou následující skutečnosti:
- a) neexistence neuhrazených závazků po splatnosti vůči obci Ludgeřovice (bezdlužnost),
 - b) příjemce se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) ve znění pozdějších předpisů, v úpadku nebo nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu nebo tento návrh sám nepodal nebo nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
 - c) vůči příjemci, případně vůči jeho majetku není navrhováno nebo vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí nebo navrhováno nebo vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí nebo navrhována či prováděná exekuce.

Výše a způsob vyplacení podpory:

Příjemcům bude poskytována podpora formou návratné finanční výpomoci na předfinancování výdajů projektu, a to ve výši odpovídající celkové předpokládané ceně dílčího projektu uvedené v žádosti MSK. V případě, že předpokládané způsobilé výdaje příjemce jsou vyšší, než byly uvedeny v žádosti MSK, doloží příjemce tuto skutečnost rozpočtem s detailním rozpisem dílčích položek rozpočtu v rozsahu způsobilých výdajů.

Maximální výše návratné finanční výpomoci činí:

- **200.000,- Kč** v případě, že novým nízkoemisním zdrojem je tepelné čerpadlo, automatický kotel pouze na biomasu nebo kotel pouze na biomasu s ručním příkládáním;
- **150.000,- Kč** v případě, že novým nízkoemisním zdrojem je plynový kondenzační kotel.

Splácení podpory:

První splátka návratné finanční výpomoci bude splacena ve výši skutečně vyplacené dotace v souladu se Smlouvou MSK včetně částky odpovídající výši nespotřebovaných finančních prostředků z poskytnuté návratné finanční výpomoci (rozdíl mezi výší předpokládaných způsobilých výdajů a skutečně vynaložených prostředků). První splátka bude provedena inkasem z účtu příjemce, nebude-li možné částku odpovídající výši první splátky strhnout inkasem, je příjemce tuto splátku povinen uhradit na účet poskytovatele do 15 pracovních dní ode dne připsání dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje na jeho účet.

Dále je příjemce povinen poskytovateli splácet měsíční splátky bezprostředně navazující na první splátku dle splátkového kalendáře.

Minimální výše měsíční splátky činí 1.000 Kč, maximální výše měsíční splátky činí 2.000 Kč. Příjemce zřídí ve prospěch poskytovatele souhlas s inkasem ze svého účtu, a to na částky a v termínech stanovených ve splátkovém kalendáři.

Příjemce je oprávněn návratnou finanční výpomoc splatit kdykoli předčasně a bez sankce.

VII. Způsobilé výdaje projektu

Návratná finanční výpomoc v rámci tohoto Programu může být poskytnuta pouze na způsobilé výdaje, které:

1. jsou v souladu s právním předpisem (tj. zejména legislativou ČR a EU),
2. jsou v souladu s podmínkami tohoto Programu,
3. jsou přiměřené (odpovídají cenám v místě a čase obvyklým) a jsou vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
4. vztahují se k výměně zdroje tepla na území katastru obce Ludgeřovice,
5. jsou řádně identifikovatelné, prokazatelné a doložitelné,
6. jsou přímo a výhradně spojeny s realizací projektu,
7. byly vynaloženy v období od 6. 2. 2019 do 31.10.2022.

Za způsobilé výdaje jsou při splnění výše obecných znaků považovány náklady na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem návratné finanční výpomoci, jimiž jsou:

1. stavební práce, dodávky a služby spojené s pořízením kotle na biomasu včetně nákladů na úpravu spalinových cest,
2. stavební práce, dodávky a služby spojené s pořízením tepelného čerpadla,
3. stavební práce, dodávky a služby spojené s pořízením plynového kondenzačního kotle včetně nákladů na úpravu spalinových cest,
4. stavební práce, dodávky a služby spojené s pořízením nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy, včetně dodávky a instalace akumulční nádoby nebo kombinovaného bojleru, pokud je toto doporučeno projektem, výrobcem nebo dodavatelem, vždy v návaznosti na pořízení nového zdroje tepla pro vytápění,
5. zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu),
6. projektová dokumentace. Tyto náklady nezahrnují náklady na zpracování žádosti o poskytnutí dotace.

VIII. Předkládání žádostí o poskytnutí návratné finanční výpomoci

Lhůta pro podávání žádostí: 1. 7. 2021 – 31. 7. 2022.

Požadované dokumenty:

- a. Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci (příloha č. 1 Programu) - vyplněný formulář žádosti

Přílohy žádosti:

- a. Usnesení Rady Moravskoslezského kraje – e-mailové oznámení odeslané Moravskoslezským krajem, popř. písemná informace obsahující č. usnesení a datum usnesení, kterým Rada Moravskoslezského kraje rozhodla o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje v rámci dotačního programu „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“ - kopie
- b. Kopie žádosti o poskytnutí dotace v rámci Prioritní osy 2, Specifický cíl 2.1 podané v rámci Dotačního programu Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji - 3. výzva podané prostřednictvím aplikace Moravskoslezského kraje včetně všech případných podaných změn.

Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci včetně příloh, lze podat ve lhůtě pro podávání žádostí, a to pouze v jednom podepsaném originále v českém jazyce v papírové podobě, a to buď na sekretariátě OÚ Ludgeřovice ve dnech určených pro styk s veřejností nebo je možno žádost zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu:

Obec Ludgeřovice
Obecní úřad Ludgeřovice
sekretariát starosty obce a tajemníka OÚ
Markvartovická 52/48
747 14 Ludgeřovice

a to v obálce označené:

1. názvem Programu, tj. "**Poskytování návratných finančních výpomocí na předfinancování náhrad stávajících nevyhovujících zdrojů tepla na pevná paliva za nové nízkoemisní zdroje.**",
2. jménem a příjmením žadatele + kontaktní adresou,
3. textem "**Neotvírat - žádost o návratnou finanční výpomoc**".

Žádostem doručeným na podací místo v souladu s podmínkami podání bude přiděleno jedinečné pořadové číslo žádosti v číselné řadě. Rozhodným okamžikem pro přidělení pořadového čísla je okamžik doručení na podací místo.

Z dalšího posuzování budou vyřazeny žádosti předložené vyhlášovateli:

1. v rozporu s tímto Programem,
2. jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem, e-mailem, datovou schránkou),
3. doručené na jiné adresy,
4. mimo lhůtu pro předložení žádostí.

Pokud bude žádost vykazovat jiné nedostatky, vyzve poskytovatel žadatele k jejich odstranění v náhradním termínu. Pokud tak žadatel do 15 pracovních dní neučiní, bude jeho žádost z hodnocení vyřazena.

Obec Ludgeřovice nebude poskytovat žadateli informace o průběhu vyřizování žádostí do doby rozhodnutí o žádosti v příslušném orgánu obce, kterým je Zastupitelstvo obce Ludgeřovice.

IX.

Vyhodnocování žádostí o návratnou finanční výpomoc

1. Kritériem pro hodnocení žádostí o návratnou finanční výpomoc bude splnění podmínek Programu.
2. O poskytnutí, popř. neposkytnutí návratné finanční výpomoci na projekt žadatelům rozhodne zastupitelstvo obce na svém nejbližší zasedání, které bude následovat po dni podání žádosti.
3. Úspěšní i neúspěšní žadatelé budou informováni o poskytnutí, popř. neposkytnutí, návratné finanční výpomoci nejpozději do 15 kalendářních dnů následujících po rozhodnutí zastupitelstva obce o žádosti o poskytnutí návratné finanční výpomoci.
4. S úspěšným žadatelem bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci dle §10a, odst. 5) zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
5. Podmínkou uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci je obdržení finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu životního prostředí ČR v souladu s projektem předloženým v rámci Výzvy Ministerstva životního prostředí č. 1/2019.

X.

Vyplacení návratné finanční výpomoci

Úspěšným žadatelům, se kterými byla uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci, bude návratná finanční výpomoc vyplacena bezhotovostně na účet a za podmínek uvedených ve smlouvě.

XI.

Závěrečné vyúčtování

Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen zpracovat a předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování celého realizovaného projektu do termínu uvedeného ve smlouvě, nejpozději však do 30. 11. 2022. Při závěrečném vyúčtování se bude příjemce dotace řídit ustanoveními veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci v rámci tohoto Programu. Závěrečné vyúčtování musí být zpracováno na formulářích předepsaných pro tento Program.

Závěrečné vyúčtování bude obsahovat zejména:

1. Finanční vyúčtování projektu

- seznam účetních dokladů – originál s podpisem příjemce dotace (vzor viz příloha č. 3 Programu).

2. Účetní doklady za zrealizované práce, dodávky a služby (faktury, paragony, atd.) rozepsané na jednotlivé položky. Pokud účetní doklad nebude obsahovat podrobný rozpis položek, tak bude doložen jiný relevantní dokument, např. příloha k faktuře, položkový rozpočet ve smlouvě o dílo apod. – kopie.

3. Potvrzení o úhradě

- a) pro bezhotovostní platby je dokladem o úhradě výpis z bankovního účtu (akceptován je i výpis pořízený z internetového bankovníctví, nikoliv však pouhé potvrzení o zadání platby/příkazu k úhradě) – kopie s originálním podpisem příjemce,
- b) pro platby v hotovosti je dokladem o úhradě příjmový pokladní doklad – kopie

XII.

Kontrola použití návratné finanční výpomoci.

1. Ověřování správnosti použití poskytnuté návratné finanční výpomoci, zejména zda byla hospodárně a účelně využita, podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
2. Neoprávněné použití nebo zadržení návratné finanční výpomoci bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Žadatel podpisem žádosti o poskytnutí návratné finanční výpomoci vyjadřuje souhlas s případnou kontrolou předmětu návratné finanční výpomoci a podmínek přidělení návratné finanční výpomoci v případě jejího přiznání, a to včetně nutnosti zpřístupnění nového zdroje tepla a všech prostor, kde byly realizovány investice zahrnuté do celkových uznatelných nákladů, případně i do dalších prostor, které s realizací projektu souvisí.

XIII.

Výše rozpočtových prostředků.

Pro tento Program je alokováno celkem 8.300.000,- Kč.

Výše rozpočtovaných prostředků je limitována objemem finančních prostředků, o které Obec Ludgeřovice požádala Státní fond životního prostředí ČR v rámci Výzvy Ministerstva životního prostředí č. 1/2019. Výše prostředků byla stanovena na základě projeveného zájmu občanů, kteří byli zařazeni do Seznamu.

XIV. Závěrečná a přechodná ustanovení

1. Na poskytnutí návratné finanční výpomoci není právní nárok.
2. O vyhlášení Programu na Poskytování návratných finančních výpomocí na předfinancování náhrad stávajících nevyhovujících zdrojů tepla na pevná paliva za nové nízkoemisní zdroje rozhodla Rada obce Ludgeřovice na své 65. schůzi dne 31. 5. 2021 usnesením č. *RO RO 7/1-64f*)
3. Tento Program s účinností od prvního dne lhůty pro podávání žádosti, uvedené v čl. VIII. tohoto Programu, v celém rozsahu ruší a nahrazuje Program na poskytování návratných finančních výpomocí na předfinancování náhrad stávajících nevyhovujících zdrojů tepla na pevná paliva za nové nízkoemisní zdroje, který byl vyhlášen na základě rozhodnutí Rady obce Ludgeřovice na 19. schůzi dne 29. 7. 2019, usnesením č. 7/1-55a) a kterým se řídí vyřizování všech žádostí došlých před počátkem lhůty pro podávání žádostí, uvedené v čl. VIII. tohoto Programu; smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci, o které rozhodne Rada obce Ludgeřovice na své 65. schůzi dne 31. 5. 2021 však bude uzavřena podle tohoto Programu (v souladu s přílohou č. 2 tohoto Programu).
4. Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci, které byly uzavřeny před počátkem lhůty pro podávání žádostí, uvedené v čl. VIII. tohoto Programu, na základě předcházejícího Programu vyhlášeného Radou obce Ludgeřovice na 19. schůzi dne 29. 7. 2019, usnesením č. 7/1-55a), zůstávají v platnosti. Příjemce návratné finanční výpomoci na základě takovéto smlouvy v případě, že ještě má být kteroukoliv ze smluvních stran ze smlouvy plněno, je oprávněn nejpozději do 15. 6. 2021 požádat poskytovatele o uzavření dodatku ke smlouvě, jehož předmětem bude konverze smlouvy na smlouvu uzavřenou podle tohoto Programu (uvedení smlouvy do souladu s přílohou č. 2 tohoto Programu včetně posunutí termínů plnění). Poskytovatel včas podané žádosti oprávněného žadatele o uzavření dodatku ke smlouvě vyhoví; zmeškání lhůty nelze prominout.

XV. Seznam příloh Programu

Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci včetně čestného prohlášení o bezdlužnosti

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci

Příloha č. 3 – Formulář závěrečného vyúčtování

V Ludgeřovicích, 31. 5. 2021

Mgr. Daniel Havlík, v.r.
starosta obce

Ing. Alena Janošová, v.r.
místostarostka obce

FORMULÁŘ

ŽÁDOST O NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI

v rámci Programu Obce Ludgeřovice na Poskytování návratných finančních výpomocí na předfinancování náhrad stávajících nevyhovujících zdrojů tepla na pevná paliva za nové nízkoemisní zdroje

„Kotlíkové půjčky“

1. Žadatel - identifikační údaje	
Jméno a příjmení fyzické osoby:	
Úplná adresa místa trvalého pobytu:	
Obec:	PSČ:
Ulice:	č. p.:
Telefon:	
E-mail:	
Datum narození:	
Bankovní spojení (číslo účtu, kód banky): ¹	
Č. ú.	
2. Identifikace nemovitosti	
Adresa nemovitosti, kde bude realizována výměna kotle:	
Obec:	PSČ:
Ulice:	č. p.:
Pozemek, parc.č.:	
Zapsané na LV č.:	
Katastrální území:	

¹ Uvedené č.ú. musí být shodné s č.ú. uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace v rámci Programu MSK

3. Účel, na který bude návratná finanční výpomoc využita ²	
Typ pořizovaného kotle: (tepelné čerpadlo, kotel na biomasu – ruční příkládání, kotel na biomasu – automatický, plynový kondenzační kotel)	
Výše předpokládaných způsobilých výdajů v Kč včetně DPH:	
Výše způsobilých výdajů v Kč je shodná s výší předpokládaných výdajů uvedených v žádosti o dotaci v rámci Programu MSK:	ANO – NE
Odůvodnění odlišné výše způsobilých výdajů včetně doložení rozpočtu s rozpisem dílčích položek rozpočtu	
Výše požadované návratné finanční výpomoci v Kč (dle typu pořizovaného kotle): Tepelné čerpadlo, kotel na biomasu – max. 200.000,- Kč Plynový kondenzační kotel – max. 150.000,- Kč	
Navrhovaná výše rovnoměrných měsíčních splátek (minimálně 1.000,- Kč/měsíc, maximálně 2.000,- Kč/měsíc, zaokrouhлено na celé stokoruny)	

Přílohy žádosti:

1. Žádost o poskytnutí o poskytnutí dotace v rámci Programu MSK včetně uvedení pořadového čísla žádosti podané prostřednictvím aplikace Moravskoslezského kraje
2. Informaci o přijetí usnesení rady Moravskoslezského kraje, kterým rozhodla o poskytnutí účelové dotace příjemci z rozpočtu Moravskoslezského kraje v rámci dotačního programu „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“ (e-mailové sdělení). Podal-li příjemce v období od předložení žádosti MSK do doby podání žádosti o návratnou finanční výpomoc v rámci tohoto Programu jakékoli změny údajů v žádosti MSK, musí být tyto změny konkrétně uvedeny.

² Vyberte správnou variantu

Čestné prohlášení žadatele:

1. Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé.
2. Žadatel podpisem žádosti prohlašuje, že se řádně seznámil s Programem Obce Ludgeřovice na Poskytování návratných finančních výpomocí na předfinancování náhrad stávajících nevyhovujících zdrojů tepla na pevná paliva za nové nízkoemisní zdroje „Kotlíkové půjčky“
3. Žadatel výslovně prohlašuje, že nemá vůči obci Ludgeřovice neuhrazené závazky po splatnosti.
4. Žadatel výslovně prohlašuje, že se nenachází podle zákona č. 182/2006 sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku nebo že nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu nebo tento návrh sám nepodal nebo nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku.
5. Žadatel výslovně prohlašuje, že vůči němu, případně vůči jeho majetku, není navrhováno nebo vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí nebo navrhovaná či prováděná exekuce.
6. Toto čestné prohlášení stvrzuji svým podpisem.

V Ludgeřovicích dne:

.....
Podpis žadatele o návratnou finanční výpomoc